

LE 07 AVRIL 2014

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-MARGUERITE**

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil municipal tenue à l'édifice municipal ce septième jour d'avril de l'an deux mil quatorze, à dix-neuf heures trente, à laquelle sont présents :

Le maire : Mme Adrienne Gagné
Les conseillers: M. Pierre Trudel M. Hertel Vaillancourt
M. Robert Normand M. Guy Rhéaume
Mme Brigitte Brochu M. Émile Nadeau

formant corps entier du conseil.
Mme Nicole Chabot, secrétaire-trésorière

OUVERTURE DE LA SESSION

Le maire demande un moment de recueillement et procède à l'ouverture de la session.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour a été adopté à l'unanimité.

APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

Les procès-verbaux du 3 et 20 mars 2014 sont adoptés à l'unanimité. Les membres du conseil ont reçu une copie des procès-verbaux quelques jours avant la présente session.

APPROBATION DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES DE MARS 2014

Secteur d'activités	Budget 2014	Mois courant	Cumulatif	Disponibilité
Administration	259 048 \$	17 871 \$	77 204 \$	181 844 \$
Sécurité publique	221 346 \$	6 541 \$	28 764 \$	192 582 \$
Transport routier	425 965 \$	50 430 \$	152 823 \$	273 142 \$
Hygiène du milieu	239 793 \$	21 123 \$	55 856 \$	183 937 \$
Industrie & Commerce	57 484 \$	0 \$	22 182 \$	35 302 \$
Loisirs et culture	72 600 \$	6 633 \$	24 085 \$	48 515 \$
Frais de financement	108 352 \$	20 004 \$	40 946 \$	67 406 \$
Remb. en capital	390 171 \$	0 \$	75 200 \$	314 971 \$
Investissements prévus	182 041 \$	0 \$	16 635 \$	165 406 \$
Total dépenses	1 956 800 \$	122 602 \$	493 695 \$	1 463 105 \$
Revenus	1 956 800 \$		1 631 599 \$	

À noter qu'une liste détaillée des factures approuvées par le conseil est disponible à la réception de la municipalité, et ce, dès le lendemain de la réunion du conseil.

CORRESPONDANCE

- ↳ Le MTQ nous indique que la zone de dépassement sur la route 216 sera modifiée au cours de la saison de marquage 2014. Cette annonce fait suite à notre demande de novembre 2013.
- ↳ Rapport périodique des activités de la sûreté du Québec
- ↳ Reprise de la rencontre annuelle des administrateurs et gestionnaires des municipalités et de la MRC pour le lundi 28 avril 2014 à 19h
- ↳ Forum des partenaires sous le thème *Développer une vision commune de l'occupation et de l'utilisation dynamique du territoire rural soutenue par l'agriculture et la sylviculture comme activités structurantes*.
- ↳ Assemblée générale annuelle de la MMQ le 2 mai à Québec

PERMIS ACCORDÉS

Dépôt du rapport des permis accordés provenant de la MRC de la Nouvelle-Beauce pour le mois de mars.

40-04-2014 CONGRÈS DE L'ADMQ

Il est proposé par Pierre Trudel et résolu unanimement que le conseil autorise la directrice générale à participer au congrès de l'association des directeurs municipaux du Québec qui se tiendra les 11, 12 et 13 juin prochain au Centre des congrès de Québec au coût de 499\$ plus taxes. Les dépenses inhérentes à cette activité seront remboursées sur présentation de pièces justificatives.

ACHAT D'UN SYSTÈME AMPLIFIÉ DE SONORISATION

- Dossier remis au mois prochain/ en attente de coût du Régisseur

41-04-2014 APPROBATION DU RAPPORT FINANCIER DU HLM

Sur la proposition de Hertel Vaillancourt et résolu unanimement que le conseil approuve le rapport financier du HLM pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013 tel que présenté par madame Olivette Normand, secrétaire. Un léger déficit représente un montant de dix-sept dollars (17\$) à remettre par la municipalité à l'office municipal d'habitation.

42-04-2014 REPRÉSENTANT AU CONSEIL DU HLM

Sur la proposition de Guy Rhéaume et résolu unanimement que le conseil reconduit le mandat de M. Gilles Bilodeau comme administrateur au conseil de l'office municipal d'habitation de Sainte-Marguerite pour un terme de trois ans.

43-04-2014 DÉMISSION D'UN POMPIER

Il est proposé par Robert Normand et résolu unanimement que le conseil accepte la démission de M. Rémy Fontaine comme pompier en date du 6 avril 2014.

44-04-2014 ACHAT DE LUMIÈRE DE RUE DANS LES 2 PROLONGEMENTS DE RUES

Il est proposé par Brigitte Brochu et résolu unanimement que la soumission de Ealux soit acceptée au coût de 1400\$ avant taxes pour l'achat de deux (2) lumières de rue Dell incluant la potence. Ces lumières Dell seront installées dans les prolongements des rues du Merle et St-Pierre.

- Une fois la livraison effectuée, une demande sera faite auprès d'Hydro-Québec afin de procéder à l'installation de celles-ci.

45-04-2014 OUVERTURE DE SOUMISSION-ABAT-POUSSIÈRE

Il est proposé par Hertel Vaillancourt et résolu à l'unanimité que le conseil municipal accepte la soumission de Somavrac avec un coût de 0.2385/litre pour la fourniture, le transport et l'épandage de chlorure de calcium sur notre réseau routier pour la période estivale 2014. La quantité demandée représente approximativement 58 000 litres.

46-04-2014 OUVERTURE DE SOUMISSION – BALAYAGE DES RUES

Il est proposé par Emile Nadeau et résolu à l'unanimité que le conseil municipal accepte la soumission des Entreprises Lévisiennes inc. pour le service de balayage des rues, des stationnements de l'église, de l'édifice municipal ainsi que du stationnement du garage municipal et de la caserne au coût de 2 097\$ avant taxes pour une longueur 5,5 kilomètres.

47-04-2014 OUVERTURE DE SOUMISSION – AGRÉGAT 0-3/4

Sur la proposition de Guy Rhéaume et résolu à l'unanimité que le conseil municipal accepte l'offre de Conrad Giroux inc. pour la fourniture de matériaux granulaires pour la saison 2014 au coût de 11,40\$ /tonne, transport inclus avant taxes.

L'entrepreneur doit nous fournir une analyse granulométrique avant le début des travaux afin de s'assurer de sa conformité. La municipalité se réserve le droit de prendre un échantillonnage du matériel appliqué et de le soumettre au laboratoire pour en obtenir l'analyse granulométrique et ce, à la charge du soumissionnaire.

48-04-2014 OUVERTURE DE SOUMISSION – MACHINERIES LOURDES

Sur la proposition de Hertel Vaillancourt et résolu unanimement que le conseil municipal accepte l'offre de Conrad Giroux inc. pour la location de la pelle 1,15 verge cube au coût de 82\$/heure et du camion 10 roues au coût de 74\$/heure pour les travaux prévus durant la saison 2014.

49-04-2014 OUVERTURE DE SOUMISSION - DÉBROUSSAILLAGE

Il est proposé par Robert Normand et résolu unanimement que la soumission de Débroussaillage Adam Vachon soit acceptée au coût de 3 225\$ pour les travaux de débroussaillage des abords de routes, sur la première moitié des fossés de notre territoire sur une distance d'environ 36,16 kilomètres:

TRAVAUX RANG ST-JEAN-BAPTISTE

- Afin de déterminer la faisabilité des travaux, il faut analyser la capacité de l'ensemble à pourvoir à cette dépense.

- Aussi, une rencontre sera prévue avec les propriétaires dont l'empierrement est prévu en façade de leur terrain afin de vérifier avec eux, l'intérêt de céder des lisières de terrain et ainsi diminuer les coûts de l'empierrement qui représentent approximativement 180 000\$.

50-04-2014 ACHAT DE POMPE D'ÉCHANTILLONNAGE

Il est proposé par Hertel Vaillancourt et résolu unanimement que la soumission de Wilfrid Allen soit acceptée au coût approximatif de 800\$ pour l'achat et l'installation d'une nouvelle pompe d'échantillonnage au bâtiment d'eau potable.

51-04-2014 DEMANDE DE SOUMISSION / ENTRETIEN ESTIVAL

Il est proposé par Emile Nadeau et résolu unanimement que le conseil demande des soumissions pour l'entretien estival des terrains suivants :

- Terrain des loisirs comprenant le terrain de balle molle, de pétanque ainsi que les surfaces autour du chalet et du deck-hockey, les pentes comprises;
- Lisière du côté nord du garage municipal ainsi que le terrain situé en face bordant le terrain de pétanque
- Terrain du bâtiment d'eau potable
- Terrain du parc La Marguerite (intergénérationnel)

Des prix seront demandés pour l'ensemble des superficies à entretenir ou pour chacune d'elles prises séparément. Un devis sera préparé et acheminé aux soumissionnaires ciblés.

DIVERS

- Les réparations du camion Paystar, suite aux bris de l'accident et le problème majeur au moteur, représentent pour la municipalité un coût approximatif de 15 800\$, franchise incluse et taxes réclamées.
- Le déglacage des étangs se fera par voie mécanique.

Période de questions

Le maire répond aux questions de l'assemblée.

Je, soussignée, **Nicole Chabot**, secrétaire-trésorière, certifie et déclare que l'argent pour les dépenses autorisées et acceptées, lors de cette séance, est disponible.

52-04-2014 CLÔTURE DE LA SESSION

Sur la proposition de Robert Normand, il est résolu à l'unanimité que la session soit levée à 20h10.

Adrienne Gagné, Maire

Nicole Chabot, directrice générale
et secrétaire-trésorière